

STATUT STOWARZYSZENIA INICJATYW SPOŁECZNO – GOSPODARCZYCH GMINY LUBACZÓW

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych Gminy Lubaczów zwane jest w dalszej części statutu Stowarzyszeniem jest samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych działającym na podstawie prawa o stowarzyszeniach.

2. Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

3. Stowarzyszenie uzyskuje status organizacji pożytku publicznego z chwilą wpisania do Rejestru o którym mowa w ust. 2 informacji o spełnieniu wymagań określonych ustawą z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Lubaczów.

2. Stowarzyszenie używa pieczęci z nazwą i adresem Stowarzyszenia i może posiadać odznaki członkowskie. Wzór odznaki oraz zasady ich noszenia określa Ogólne Zgromadzenie Stowarzyszenia.

§3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Stowarzyszenie może powołać jednostki organizacyjne w postaci biur, ośrodków itp. podległych władzom Stowarzyszenia.

3. Realizując swoje cele, Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach działania, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczypospolita Polska jest stroną.

Decyzję o przystąpieniu bądź wystąpieniu podejmuje Ogólne Zgromadzenie Stowarzyszenia większością 2/3 głosów spośród co najmniej połowy członków Stowarzyszenia biorących udział w zgromadzeniu.

§4

Stowarzyszenie samodzielnie określa swoje cele i programy działania oraz struktury organizacyjne, a także uchwała akty wewnętrzne dotyczące jego działalności.

§5

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą i gospodarkę finansową na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Dochody Stowarzyszenia przeznacza się w całości na finansowanie realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

§6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.

2. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników oraz zlecać realizację określonych zadań osobom fizycznym i podmiotom gospodarczym.

§7

Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

Rozdział II

CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§8

Celem Stowarzyszenia jest podejmowanie społecznie użytecznych inicjatyw i wielokierunkowych działań służących:

1. Realizowaniu działań na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów społecznych.
2. Wspieraniu rozwoju kultury, sportu i turystyki w regionie.
3. Promowaniu inicjatyw społeczno-gospodarczych wspierających walkę z bezrobociem.
4. Restrukturyzacji rynku pracy m. in. poprzez:
 - a) wspieranie i promocję przedsiębiorczości,
 - b) współpracę z instytucjami oświaty i edukacji,
 - c) poszukiwanie możliwości współpracy z samorządami terytorialnymi i samorządami mieszkańców wsi,
 - d) działania na rzecz wdrażania nowych technologii i informatyzacji wsi,
 - e) wspieranie osób bezrobotnych w poznaniu rynku pracy, nabyciu umiejętności poszukiwania pracy, przekwalifikowaniu się lub podnoszeniu kwalifikacji w znalezieniu pracy,
 - f) integrację ludzi zajmujących się problematyką walki z bezrobociem, rozwojem małej przedsiębiorczości oraz tworzeniem nowoczesnych metod mechanizmów funkcjonowania rynku pracy,
 - g) rozwijanie świadomości w zakresie przepisów regulujących stosunki pracy.
5. Działanie na rzecz ochrony zabytków i dziedzictwa narodowego.
6. Działanie na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym osób niepełnosprawnych.
7. Działanie na rzecz rozbudzania świadomości ekologicznej.
8. Wspieranie inicjatyw związanych ze środowiskiem wiejskim.
9. Działania w zakresie ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa i ochrony ludności.
10. Podejmowanie działań zmierzających do aktywizacji gospodarczej terenów przygranicznych w oparciu o współpracę z instytucjami zagranicznymi.
11. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z partnerami polskimi i zagranicznymi.
12. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
13. Promowanie zasad demokracji i społeczeństwa obywatelskiego.
14. Tworzenie programów stypendialnych dla dzieci i młodzieży.
15. Promocji i organizacji wolontariatu.
16. Działania na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży.
17. Działania na rzecz rozwoju edukacji i wspierania inicjatyw edukacyjnych.
18. Promocja działalności jednostek i grup społecznych.
19. Pozyskiwanie środków na działalność statutową z dostępnych funduszy pomocowych.

§9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) współdziałanie z organizacjami związkowymi, samorządowymi, społecznymi, podmiotami gospodarczymi, instytucjami państwowymi i samorządowymi w opracowaniu programów rozwoju regionalnego,
- 2) organizowanie lub udział w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć gospodarczych na terenie Gminy Lubaczów,

- 3) tworzenie pozytywnego wizerunku Gminy Lubaczów na zewnątrz,
- 4) współdziałanie w tworzeniu i realizacji programów aktywnej walki z bezrobociem,
- 5) organizowanie kursów, szkoleń, prelekcji i spotkań,
- 6) organizowanie działalności edukacyjnej dla przedsiębiorców,
- 7) organizowanie aktywnych form przeciwdziałania uzależnieniom poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości oraz promowanie alternatywnych dla uzależnień form spędzania wolnego czasu,
- 8) organizowanie i prowadzenie działań edukacyjnych i integracyjnych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym osób niepełnosprawnych,
- 9) promowanie aktywnych form wypoczynku,
- 10) tworzenie warunków na rzecz rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży,
- 11) prowadzenie ekonomiczno-prawnego doradztwa,
- 12) przygotowanie i wydawanie materiałów informacyjnych obejmujących zakres prowadzonych kursów,
- 13) opracowywanie i wydawanie materiałów, biuletynów, ulotek o tematyce związanej ze statutowymi celami Stowarzyszenia,
- 14) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji gospodarczych,
- 15) udzielanie pomocy osobom fizycznym i prawnym inwestującym w zakresie nowych technologii i metod zarządzania,
- 16) organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, spotkań, wycieczek, wymiany międzynarodowej,
- 17) współpracę z innymi organizacjami, instytucjami, których cele działania są zgodne z celami Stowarzyszenia.

Rozdział III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych
- 2) wspierających
- 3) honorowych

§11

Członkiem zwyczajnym może być pełnoletni i posiadający pełnię praw publicznych obywatel polski, bądź obywatel innego państwa, uznający cele i sposoby działania Stowarzyszenia.

§12

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nie posiadająca osobowości prawnej, która dla poparcia działalności Stowarzyszenia zadeklaruje pomoc merytoryczną, organizacyjną lub finansową.
2. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela.

§13

1. Członkiem honorowym może być osoba szczególnie zasłużona dla działalności Stowarzyszenia.
2. Uchwałę o nadaniu honorowego członkostwa podejmuje Ogólne Zgromadzenie Stowarzyszenia na wniosek Zarządu.

§14

Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały na podstawie pisemnej deklaracji.

§15

Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i zostać wybranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym,
- 3) korzystać z poparcia Stowarzyszenia w działaniach zgodnych z jego celami,
- 4) zgłaszać wnioski i opinie do władz Stowarzyszenia.

§16

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

- 1) uczestniczenie w realizacji celów Stowarzyszenia,
- 2) udzielanie pomocy władzom Stowarzyszenia w realizacji zadań statutowych,
- 3) przestrzeganie postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 4) opłacanie składek członkowskich.

§17

1. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach organu stanowiącego Stowarzyszenia oraz regularnie otrzymywać informację o działalności Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający, nie będący osobą fizyczną, obowiązany jest opłacać składkę członkowską.

§18

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia, na podstawie oświadczenia członka złożonego na piśmie lub oświadczenia ustnego złożonego w obecności minimum 2 członków Stowarzyszenia,
- 2) nie opłacania składek członkowskich przez nieprzerwany okres co najmniej 1 roku,
- 3) wykluczenie z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu i/lub uchwała władz Stowarzyszenia oraz podejmowania działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia, dokonanego przez Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na środek kary w postaci pozbawienia praw publicznych,
- 5) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym,
- 6) śmierci członka zwyczajnego,

2. Fakt utraty członkostwa o którym mowa w ust.1 pkt 1,2 i 4-6, Zarząd Stowarzyszenia odnotowuje w protokole ze swojego posiedzenia, na którym fakt ten był przedstawiony.

Od uchwały o której mowa w ust. 1 pkt 3. przysługuje zainteresowanemu odwołanie do organu stanowiącego Stowarzyszenia w terminie 3 m-cy od jej otrzymania.

3. Ustanie członkostwa Stowarzyszenia skutkuje utratą członkostwa we władzach Stowarzyszenia.

Rozdział IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§19

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Ogólne Zgromadzenie Stowarzyszenia jako organ stanowiący, zwany dalej OZS,
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia jako organ wykonawczy, zwany dalej ZS,
 - 3) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia jako organ kontrolny, zwany dalej KRS.
2. Kadencja wszystkich władz trwa 4 lata.
3. Wybór ZS i KRS odbywa się w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
4. Zasadę, o której mowa w ust. 3 stosuje się odpowiednio do wyborów uzupełniających w przypadku zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia.
5. W skład ZS i KRS zostają wybrani kandydaci z największą liczbą głosów. W przypadku równej ilości głosów przeprowadza się drugą turę głosowania.

§20

1. OZS jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. OZS może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Sprawozdawcze OZS zwoływane jest przez ZS, co najmniej raz w roku w terminie do końca pierwszego kwartału, sprawozdawczo-wyborcze, co 4 lata.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad OZS, ZS zawiadamia członków Stowarzyszenia oraz ich przedstawicieli na co najmniej 14 dni przed terminem jego zwołania, przesyłając w miarę możliwości projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad.
5. W OZS biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie honorowi, wspierający i zaproszeni goście.
6. Uchwały OZS, o ile Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym:
 - 1) w pierwszym terminie – zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków,
 - 2) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu 130 min. później od pierwszego terminu – zwykłą większością głosów bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania obecnych na OZS.
7. Każdemu członkowi podczas głosowania przysługuje jeden głos.
8. OZS obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

§21

1. Nadzwyczajne OZS może odbyć się w każdym czasie; zwoływane jest przez ZS:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie KRS lub co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków zwyczajnych i wspierających.
2. Nadzwyczajne OZS powinno być zwołane w terminie 4 tygodni od daty zgłoszenia wniosku (żądania) i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§22

1. Do kompetencji OZS należy:

- 1) uchwalanie programów działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie regulaminu obrad OZS,
- 3) uchwalanie regulaminu wyborów władz Stowarzyszenia,
- 4) wybór i odwołanie Prezesa ZS oraz członków ZS i KRS,
- 5) uchwalanie budżetu, rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań ZS i KRS oraz udzielanie absolutorium ZS,
- 6) ustalanie zasad gospodarowania majątkiem oraz finansowania administracji Stowarzyszenia,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 8) rozpatrywanie odwołań od decyzji ZS i KRS,
- 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów członków i władz Stowarzyszenia,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie zmian Statutu Stowarzyszenia,
- 11) podejmowanie innych uchwał w sprawach zgodnych z celami Stowarzyszenia wniesionych pod obrady OZS,
- 12) podejmowanie uchwał o nabyciu lub zbyciu majątku nieruchomości,
- 13) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
- 14) uchwalanie regulaminu ZS i KRS.

2. Zmiana Statutu, odwołanie Prezesa, członków ZS i KRS oraz rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia w pierwszym terminie, w drugim terminie wymóg obecności co najmniej połowy członków nie obowiązuje.

§23

1. ZS kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami OZS i ponosi przed nim odpowiedzialność.

2. W skład ZS wchodzi: Prezes oraz wybierani przez ZS ze swojego grona Wiceprezes, Sekretarz, Skarbnik i pozostali trzech lub czterech członkowie.

§24

1. Do kompetencji ZS należy m.in.:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia, w tym przyjmowanie nowych członków,
- 2) przedkładanie OZS propozycji struktury organizacyjnej oraz zasad finansowania Stowarzyszenia,
- 3) zatwierdzanie struktury organizacyjnej administracji Stowarzyszenia po uprzednim zaopiniowaniu przez OZS,
- 4) opiniowanie projektu budżetu,
- 5) realizowanie dochodów i wydatków określonych w budżecie,
- 6) składanie sprawozdania ze swej działalności na OZS,
- 7) przyjmowanie zapisów, spadków i darowizn oraz organizowanie zbiórek publicznych na rzecz Stowarzyszenia,
- 8) wykonywanie zadań powierzonych na podstawie odpowiednich porozumień i umów cywilno-prawnych zawartych z osobami fizycznymi i prawnymi,
- 9) wykonywanie funkcji likwidatora Stowarzyszenia,

2. ZS może tworzyć komisje oraz zespoły problemowe oraz terytorialne, jako zespoły pomocnicze tych komisji.

3. ZS może zlecać na wniosek komisji ekspertyzy specjalistom (ekspertom).

§25

1. Posiedzenia ZS odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na miesiąc.
2. Posiedzenie organizuje i zwołuje Prezes Zarządu, ustalając projekt porządku obrad, miejsce, dzień i godzinę posiedzenia a następnie przewodniczy obradom.
3. O posiedzeniu powiadamia się członków Zarządu najpóźniej na trzy dni przed wyznaczonym terminem. W razie potrzeby, wraz z zawiadomieniem przekazuje się projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z porządkiem posiedzenia.
4. W posiedzeniu ZS biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie Zarządu,
 - 2) z głosem doradczym – Przewodniczący KRS, członek Stowarzyszenia, goście zaproszeni i inne osoby zainteresowane obradami. Listę gości zaproszonych ustala Zarząd na swoim posiedzeniu z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.

§26

1. Do kompetencji Prezesa należy:
 - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 2) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia w okresach między posiedzeniami ZS,
 - 3) bieżące zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia w zakresie ustalonym przez ZS (z wyjątkiem spraw przekraczających zwykły zarząd),
 - 4) nadzór nad działalnością administracji Stowarzyszenia,
 - 5) wykonywanie innych czynności w ramach uchwał podjętych przez ZS.
2. Podczas nieobecności Prezesa lub niemożności wykonywania przez niego funkcji, wykonywanie funkcji Prezesa należy do Wiceprezesa.

§27

1. KRS składa się z trzech członków.
2. KRS wybiera ze swojego grona przewodniczącego.
3. Uchwały KRS podejmowane są zwykłą większością głosów.

§28

1. Do zadań KRS należy m.in.:
 - 1) badanie gospodarki finansowej Stowarzyszenia pod względem celowości i prawidłowości wydatków,
 - 2) badanie bilansu finansowego oraz sprawozdań i wniosków ZS co do stanu finansowego Stowarzyszenia,
 - 3) przekazywanie ZS protokołów sporządzonych na okoliczność badań, o których mowa w pkt 1 i 2 przed OZS,
 - 4) składanie na OZS sprawozdań ze swej działalności oraz przedstawienie wniosków o udzielenie absolutorium ZS,
 - 5) zwołanie OZS w razie nie zwołania przez ZS, w terminie i trybie ustalonym statutem.

§29

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Członkowie KRS mają prawo wglądu w księgi finansowe Stowarzyszenia na każde żądanie.

Rozdział V

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§30

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dotacji, dochodów z własnej działalności, dochodów z gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia oraz z ofiarności publicznej.
2. Składki członkowskie powinny być opłacane w ratach miesięcznych, do piętnastego dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

§31

Do zawierania umów, porozumień, udzielania pełnomocnictw i składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch członków ZS, w tym Prezesa (lub w razie jego nieobecności Wiceprezesa) i Skarbnika.

§32

Zabronione jest:

- 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- 4) zakupywanie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.